

# Oppilas- ja opiskelijahuollon suunnitelma

Rautalammin kunta

Hyväksytään hyvinvointilautakunnassa 21.9. 2022

# Sisällys

|  |    |
|--|----|
| 1 Johdanto.....  | 2  |
| 2. Mitä oppilashuolto on? .....  | 2  |
| 3. Rautalammin oppilashuolto .....   | 4  |
| 3.1 Oppilashuollon järjestäminen ja resurssit.....   | 4  |
| 3.2 Oppilashuoltotyön ohjaaminen Rautalammin kunnassa.....   | 5  |
| 3.3. Yhteisöllinen oppilashuolto .....   | 5  |
| 3.3.2 Oppilashuollon toimijoiden tehtävät ja vastuut.....  | 5  |
| 3.3.3 Oppilashuollon tukipalvelut ja yhteistyökumppanit.....   | 7  |
| 3.3.4 Oppilashuoltoon liittyvät suunnitelmat ja mallit .....   | 8  |
| 3.4. Yksilökohtainen oppilashuolto.....  | 9  |
| 3.4.1 Yksilökohtaisen tuen toteuttamistavat ja yhteistyömuodot .....   | 10 |
| 3.4.2 Yksilökohtaisen asiantuntijaryhmän kokoaminen ja suostumuksen hankkiminen sekä ryhmän yhteisistä menettelytavoista sopiminen ..... | 11 |
| 4 Oppilashuollon järjestäminen oppilaiden ja huoltajien kanssa .....   | 12 |
| 4.1 Kodin ja koulun yhteistyö .....  | 12 |
| 4.2 Oppilaiden osallisuus.....   | 13 |
| 5.Oppilashuoltotoiminnan kehittäminen ja siitä tiedottaminen.....  | 14 |
| 5.1. Lukuvuoden teema .....  | 14 |
| 5.2 Oppilashuollon vuosikello .....  | 14 |
| 5.3. Oppilashuoltotyön arviointi.....  | 16 |
| 5.4 Oppilashuollosta tiedottaminen.....  | 17 |
| 6.Koulukohtaiset suunnitelmat .....  | 18 |
| 6.1. Kerkonjoen koulu.....   | 18 |
| 6.1.1 Yhteisöllinen oppilas- ja opiskelijahuolto .....   | 18 |
| 6.1.2 Yksilökohtaisen oppilas- ja opiskelijahuollon järjestäminen .....  | 18 |
| 6.1.3 Oppilashuoltosuunnitelman toteuttaminen ja seuraaminen.....  | 19 |
| 6.2. Matti Lohen koulu .....   | 19 |
| 6.2.1 Yhteisöllinen oppilas- ja opiskelijahuolto .....   | 19 |
| 6.2.2 Yksilökohtaisen oppilas- ja opiskelijahuollon järjestäminen .....  | 19 |
| 6.2.3 Oppilashuoltosuunnitelman toteuttaminen ja seuraaminen.....  | 20 |
| 6.3. Rautalammin lukio .....   | 20 |
| 6.3.2 Yhteisöllinen oppilas- ja opiskelijahuolto .....   | 20 |
| 6.3.2 Yksilökohtaisen oppilas- ja opiskelijahuollon järjestäminen .....  | 20 |
| 6.3.3 Oppilashuoltosuunnitelman toteuttaminen ja seuraaminen.....  | 21 |

# 1 Johdanto

Oppilas- ja opiskeluhuolto kattaa oppilaan hyvän oppimisen, psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistämisen koulu yhteisössä. Sen tavoitteena on edistää oppimista ja hyvinvointia, tukea oppilaan ja vanhemman osallisuutta, ehkäistä ongelmien syntymistä, turvata matalan kynnyksen tuki ja toimia tukena opettajien työlle. Tässä asiakirjassa oppilas- ja opiskelijahuollosta käytetään termiä oppilashuolto. Oppilaasta ja opiskelijasta käytetään sanaa oppilas.

Yhteisöllinen oppilashuolto edistää oppilaiden oppimista, hyvinvointia ja tukee osallisuutta. Sitä tehdään yhteistyössä koulun sidosryhmien kanssa. Yksilökohtaista oppilashuoltoa voivat tarjota terveydenhoitaja, koululääkäri, kuraattori tai psykologi.

Tässä suunnitelmassa kuvataan, mitä on Rautalammin kunnan oppilashuolto sekä avataan erilaiset toimintamallit ja –periaatteet. Suunnitelmassa on kuvattuna oppilashuoltoon osallistuvat toimijat ja sidosryhmät. Suunnitelman viimeisestä kappaleesta löytyvät lisäksi koulukohdittaiset oppilashuoltosuunnitelmat.

Suunnitelma toimii oppilashuoltotyön suunnittelun, arvioinnin ja toteutuksen ohjekirjana kaikille oppilashuoltotyötä tekeville.

## 2. Mitä oppilashuolto on?

Oppilashuollolla tarkoitetaan oppilaan hyvän oppimisen, hyvän psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistämistä ja ylläpitämistä lisäävää toimintaa koulu yhteisössä. Oppilaiden kehitysympäristön ja koulun toimintaympäristön muuttuessa oppilashuollosta on tullut yhä tärkeämpi osa koulun toimintaa. Oppilashuolto liittyy läheisesti koulun kasvatus- ja opetustehtävään ja oppilashuoltotyössä otetaan huomioon oppilaan edun ensisijaisuus. Oppilaalla on oikeus saada maksutta sellainen oppilashuolto, jota opetukseen osallistuminen edellyttää. Oppilashuollon painopiste on ennakkoivassa ja ennaltaehkäisevässä työssä.

Yhteisöllinen oppilashuolto edistää oppilaiden oppimista ja hyvinvointia sekä koulu yhteisön vuorovaikutusta ja osallisuutta. Se on kaikkien koulu yhteisössä työskentelevien tehtävä. Oppilashuoltotyötä tehdään tiiviissä yhteistyössä koulun sidosryhmien ja oppilaiden verkostojen kanssa. Huoltajien roolia vahvistetaan monipuolisella kodin ja koulun välillä tehtävällä yhteistyöllä. Oppilaat osallistuvat koulun arjen ja oman oppimisensa suunnitteluun ja arviointiin. Oppilaskunta- ja tukioppilastoiminta tai tutortoiminta ovat keskeisiä toimintamuotoja, joissa oppilaat pääsevät vaikuttamaan koulun arkeen. Huoltajien ja oppilaiden edustaja osallistuu yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän työskentelyyn.

Yksilökohtainen oppilashuolto on yksilölle suunnattu, tapauskohtaisesti toteutettava palvelu. Sen toteuttamiseen voivat osallistua terveydenhoitaja ja lääkäri, kuraattori ja psykologi sekä muut monialaiset toimijat.

Oppilas- ja opiskelijahuoltoa ohjaavat keskeisimmät lait ja asetukset:

Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki (1287/2013)

Perusopetuslaki (628/1998)

Lukiolaki (714/2018)

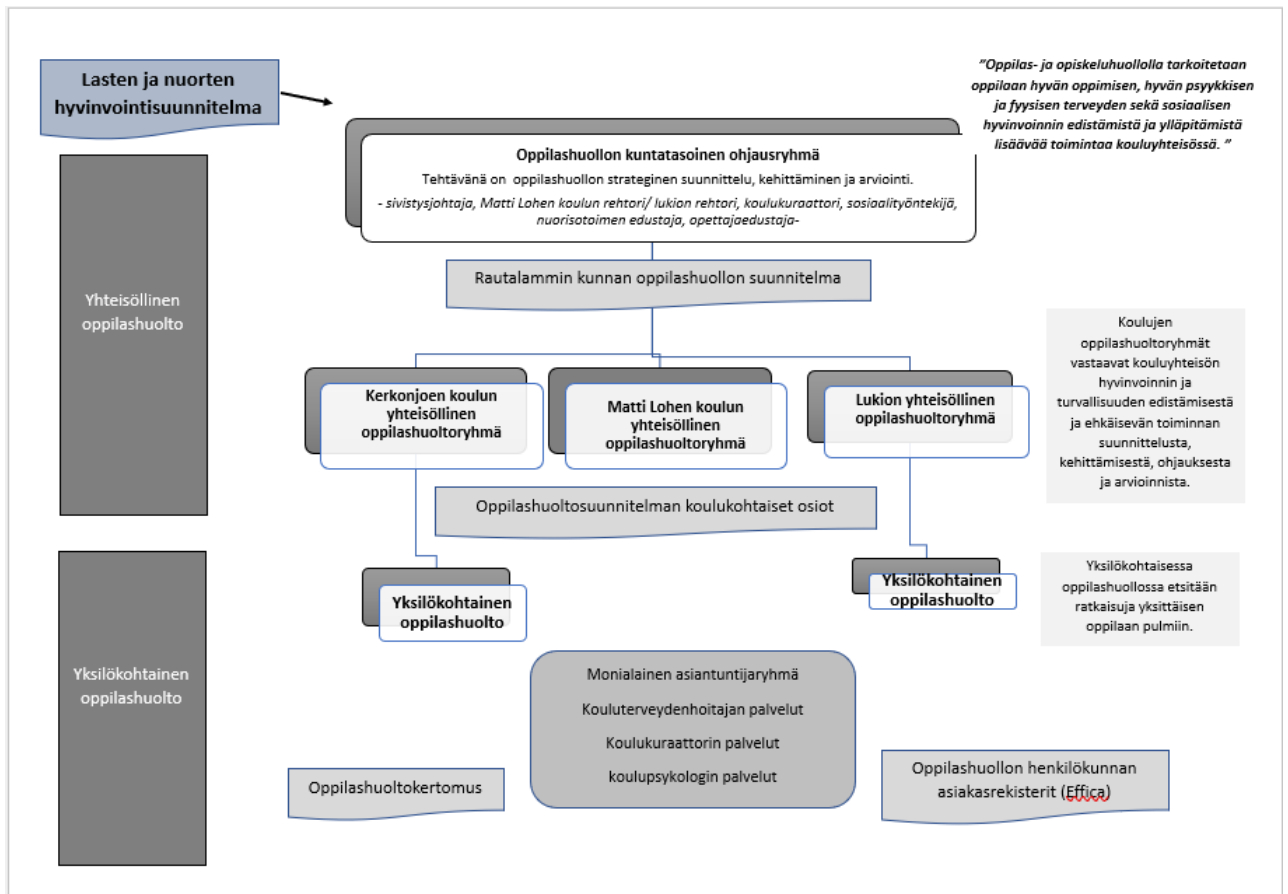
Lukion ja perusopetuksen opetussuunnitelmien perusteet

### 3. Rautalammin oppilashuolto

#### 3.1 Oppilashuollon järjestäminen ja resurssit

Rautalammin kunnan oppilashuollon suunnittelusta, kehittämisestä ja arvioinnista vastaa oppilashuollon ohjausryhmä. Ohjausryhmä ohjaa koulukohtaisten oppilashuoltoryhmien työtä. Koulukohtaisten yhteisöllisten oppilashuoltoryhmien keskeisimpänä tehtävänä on koulu yhteisön hyvinvoinnin ja turvallisuuden edistäminen. Yksilökohtainen oppilashuoltoryhmä kootaan tapauskohtaisesti.

Rautalammin koulutoimessa on 4 esioppilasta, 260 perusopetuksen oppilasta ja 106 lukion opiskelijaa sekä tuva-opiskelijat. Oppilashuollossa työskentelee kouluterveydenhoitaja (80 %), koulukuraattori (80 %) ja koulupsykologi (20%, ostopalvelu).



## 3.2 Oppilashuoltotyön ohjaaminen Rautalammin kunnassa

Paikallisella tasolla oppilashuoltoa ohjaavien suunnitelmien kokonaisuus muodostuu kolmesta suunnitelmasta, jotka yhdessä ohjaavat oppilashuollon toteutusta. Suunnitelmat valmistellaan monialaisessa yhteistyössä. Suunnitelmat ovat:

- lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma, johon kirjataan oppilashuoltoa koskeva osuus
- paikalliseen opetussuunnitelmaan sisältyvä kuvaus oppilashuollosta
- kuntakohtainen oppilashuoltosuunnitelma koulukohtaisine tarkennuksineen

Rautalammin kunnan oppilashuollon yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista vastaa oppilashuollon ohjausryhmä. Ryhmä ohjaa koulukohtaisten yhteisöllisten oppilashuoltoryhmien työtä ja laatii kuntakohtaisen oppilashuollon vuosikellon. Oppilashuollon ohjausryhmään kuuluvat sivistys- ja hyvinvointijohtaja (puheenjohtaja), Matti Lohen ja Kerkonjoen koulun rehtori, lukion rehtori, koulukuraattori, erityisopettaja, etsivä nuorisotyöntekijä.

Koulujen yhteisölliset oppilashuoltoryhmät vastaavat yhteisöllisen ja yksilökohtaisen oppilashuoltotyön suunnittelusta, toteuttamisesta ja arvioinnista omissa yksiköissään.

## 3.3. Yhteisöllinen oppilashuolto

Yhteisöllinen oppilashuolto edistää oppilaiden oppimista ja hyvinvointia sekä yhteisön hyvää vuorovaikutusta ja osallisuutta. Yhteisöllinen työ tukee koko kouluyhteisöä ja on ensisijainen oppilashuollon työmuoto.

Siinä seurataan, arvioidaan ja kehitetään kouluyhteisön hyvinvointia ja huolehditaan kouluympäristön terveellisyydestä, turvallisuudesta ja esteettömyydestä. Työhön kuuluu myös koulun toimintakyvystä huolehtiminen ongelma- ja kriisitilanteissa. Yhteisöllinen oppilashuoltotyö on kaikkien kouluyhteisössä työskentelevien ja oppilashuoltopalveluista vastaavien työntekijöiden tehtävä.

### 3.3.2 Oppilashuollon toimijoiden tehtävät ja vastuut

Rehtori

- johtaa koulun yhteisöllistä oppilashuoltotyötä
- toimii koulun oppilashuoltoryhmän puheenjohtajana
- vastaa koulun yleisestä turvallisuudesta ja opetusjärjestelyistä
- huolehtii oppilashuoltotyön seurannasta ja arvioinnista yhdessä oppilashuoltoryhmän kanssa
- toimii koulun kriisiryhmän koollekutsujana

### Luokanopettajan, luokanohjaajan ja ryhmänohjaaja

- vastaa oppilaan koulunkäynnin ja hyvinvoinnin seuraamisesta (oppilaantuntemus)
- ohjaa oppilasta hakemaan tarvitsemiaan oppilashuollon etuuksia ja palveluja
- pitää yhteyttä huoltajiin ja oppilashuollon toimijoihin (konsultaation käyttö)

### Muu koulu- ja opetushenkilöstön edustaja

- vastaa oppilaan koulunkäynnin ja hyvinvoinnin seuraamisesta ja tiedottamisesta luokanopettajalle / luokanvalvojalle
- ohjaa oppilasta hakemaan tarvitsemiaan oppilashuollon palveluja

### Kouluterveydenhoitaja

- vastaa oppilaan kasvun ja kehityksen sekä terveyden ja hyvinvoinnin edistämisestä (terveystarkastukset ja laajat terveystarkastukset)
- tukee vanhempien sekä huoltajien kasvatustyötä
- vastaa oppilaan erityisen tuen ja tutkimusten tarpeen varhaisesta tunnistamisesta
- vastaa pitkäaikaisesti sairaan lapsen omahoidon tukemisesta yhteistyössä muiden oppilashuollon toimijoiden kanssa
- ohjaa jatkotutkimuksiin ja –hoitoon (omalääkäri, koulupsykologi, perheneuvola, koulukuraattori, nuorten työryhmä, etsivä nuorisotyöntekijä)

### Koululääkäri

- tekee laajat terveystarkastukset vuosiluokilla 1, 5 ja 8
- toteuttaa oppilaiden terveyteen ja hyvinvointiin liittyvät tarkemmat tutkimukset ja selvittelyt
- ohjaa oppilaat jatkotutkimuksiin

### Koulukuraattori

- tarjoaa yksilökohtaista tukea oppilaille ja perheille oppilaan kasvuun ja kehitykseen, koulunkäyntiin sekä elämäntilanteeseen liittyvissä asioissa
- osallistuu yhteisöllisen oppilashuoltotyön suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin yhdessä oppilashuollon ohjausryhmän ja koulukohtaisten oppilashuoltoryhmien kanssa
- osallistuu ennaltaehkäisevään ja kouluyhteisön hyvinvointia edistävään sekä korjataan yksilö-, ryhmä- ja luokkamuotoinen työskentelyyn
- tekee perhe- ja verkostoyhteistyötä mm. sosiaalityön, perhepalveluiden ja nuorisotoimen kanssa

## Koulupsykologi

- osallistuu oppilaiden oppimisen ja hyvinvoinnin sekä sosiaalisten ja psyykkisten valmiuksien tukemiseen
- tekee tarvittaessa psykologisia tutkimuksia, joilla voidaan arvioida oppilaan oppimista, soveltuvaa koulumuotoa tai oppilaan psyykkisen tuen tarvetta
- ohjaa oppilaita saamaan muita oppilashuollon palveluja sekä muita oppilaan mahdollisesti tarvitsemia tukitoimia tai lisätutkimuksia

### 3.3.3 Oppilashuollon tukipalvelut ja yhteistyökumppanit

Oppilashuollon käytännön toteuttaminen edellyttää opetus-, terveys- ja sosiaalitoimen välistä yhteistyötä. Lisäksi yhteistyösuhteet nuorisotoimen, pelastustoimen sekä poliisin suuntaan nähdään tärkeiksi oppilashuollossa. Monialaisen yhteistyön keskeisenä työmuotona ovat koulujen oppilashuoltoryhmät. Tärkeänä osana monialaisuutta on konsultaatio eri toimijoiden välillä.

Lukuvuonna 2022–2023 aloitetaan yhteisöllisen oppilashuollon ryhmämuotoinen ennaltaehkäisevä ja varhaista puuttumista tukeva toiminta. Toimintaa pilotoidaan Matti Lohen koulussa ja lukiolla tulevan vuoden aikana ja sitä kehitetään ja vakiinnutetaan osaksi kaikkien koulujen arkea. Ryhmämuotoisesti tuetaan mm. kaveritaitoja, sosiaalisissa tilanteissa toimimista, jakamista, opiskelutaitoja, arjen taitoja ja käyttäytymistä.

#### **Nuorisotoimi**

Nuorisotoimen tehtävänä on nuorten kasvun, itsenäisyyden ja osallisuuden tukeminen yhteiskunnassa. Palveluihin kuuluvat muun muassa erilaisten tapahtumien, leirien ja retkien järjestäminen, ennaltaehkäisevä päihdetyö, tieto- ja neuvontatyö, nuorisovaltuustotoiminta (RauNo). Nuorisotoimi on koulujen merkittävä yhteistyökumppani yhteisöllisessä oppilashuoltotyössä.

#### **Seurakunta**

Seurakunnan tehtävänä on osallistua oppilaiden hyvinvoinnin tukemiseen yhdessä koulun ja muiden moniammatillisten toimijoiden kanssa. Seurakunta on suunnitellusti mukana lukuvuoden alussa tapahtuvassa ryhmäyttävässä toiminnassa sekä välituntitoiminnassa. Seurakunnan edustajat osallistuvat myös tarpeen mukaan muuhunkin yhteisöllisen oppilashuollon toimintaan.

#### **Perheneuvola**

Kasvatus- ja perheneuvonta on matalankynnyksen sosiaalipalvelu (alle 14 –vuotiaiden lasten perheille). Kasvatus- ja perheneuvonnan tehtävä on tarjota apua lapsiperheiden eri elämäntilanteisiin; tukea lapsen hyvinvointia, yksilöllistä kasvua ja myönteistä kehitystä, tukea vanhemmuutta ja auttaa lapsiperheitä omien voimavarojen vahvistamisessa.



## **Lastensuojelu**

Lastensuojelupalvelut tarjoavat ehkäisevää lastensuojelua ja lapsi- ja perhekohtaista lastensuojelua. Palveluihin kuuluvat lastensuojelutarpeen selvitys, asiakassuunnitelma, avohuollon tukitoimet, suunnitelmallinen avohuollon työskentely, lapsen kiireellinen sijoitus ja huostaanotto sekä niihin liittyvä sijais- ja jälkihuolto.

Mikäli työntekijöillä syntyy huoli lapsesta tai nuoresta, tulee huoli ilmaista lastensuojeluviranomaiselle. Huoli voidaan ilmaista yhteistyössä huoltajien kanssa tehtävällä huoli-ilmoituksella tai lastensuojelulain 25§:n mukaisesti lastensuojeluilmoituksella. Mikäli lapsen tai nuoren terveydelle ja turvallisuudelle ei ole välitöntä uhkaa, on ennen lastensuojeluilmoituksen tekemistä suositeltavaa, että asiasta on keskusteltu huoltajien ja oppilaan kanssa oppilaan ikä- ja kehitystaso huomioiden.

## **Nuorten työryhmä**

Nuorten työryhmä vastaa 14–20 –vuotiaiden psykiatrista erikoissairaanhoidon tai päihdehoitoa tarvitsevien tutkimuksesta ja hoidosta. Tarvittaessa käytössä ovat myös KYS:an nuorisopsykiatrian palvelut. Palveluihin voi hakeutua oman alueen hoitajan tai lääkärin kautta. Mielenterveyden ongelmassa tai elämänkriiseissä palveluihin voi hakeutua omalla yhteydenotolla.

## **Erikoissairaanhoido**

Mikäli oppilas tarvitsee sellaisia erikoissairaanhoidon palveluita, jotka tukevat oppimista ja koulunkäyntiä, tehdään hoitavien yksiköiden kanssa tiivistä verkostoyhteistyötä. Yhteistyö monialaisten toimijoiden kanssa on tärkeää oppilaan kokonaisvaltaisen tuen järjestämisen kannalta. Yhteistyö muiden toimijoiden kanssa edellyttää aina huoltajien suostumusta. Keskeisiä erikoissairaanhoidon yhteistyötahoja ovat sairaalakoulut, Elmeri-koulut, neurologian, psykiatrian sekä foniatrian poliklinikat.

## **Poliisi**

Poliisin koulujen kanssa tekemä yhteistyö on ennalta estävän poliisitoiminnan merkittävä toimintamuoto. Poliisi antaa asiantuntijakonsultaatiota koulujen tarvitsemassa turvallisuuteen liittyvissä ongelmatilanteissa sekä toimii tarvittaessa erilaisissa työryhmissä. Poliisin ankkurityöryhmä jalkautuu tarvittaessa koulujen tueksi tapahtumiin ja yksittäisten oppilaiden tilanteiden selvittelyyn.

### **3.3.4 Oppilashuoltoon liittyvät suunnitelmat ja mallit**

1. Poissaolojen seuranta ja niihin puuttuminen
2. Suunnitelma oppilaiden ja opiskelijoiden suojaamiseksi kiusaamiselta ja häirinnältä
3. Lääkehoitosuunnitelma
4. Toiminta kriisi- ja uhkatilanteissa
5. Tapaturmien ehkäiseminen ja ensiavun järjestäminen

### 3.4. Yksilökohtainen oppilashuolto

Yksilökohtaisella oppilashuollolla tarkoitetaan yksittäiselle oppilaalle annettavia:

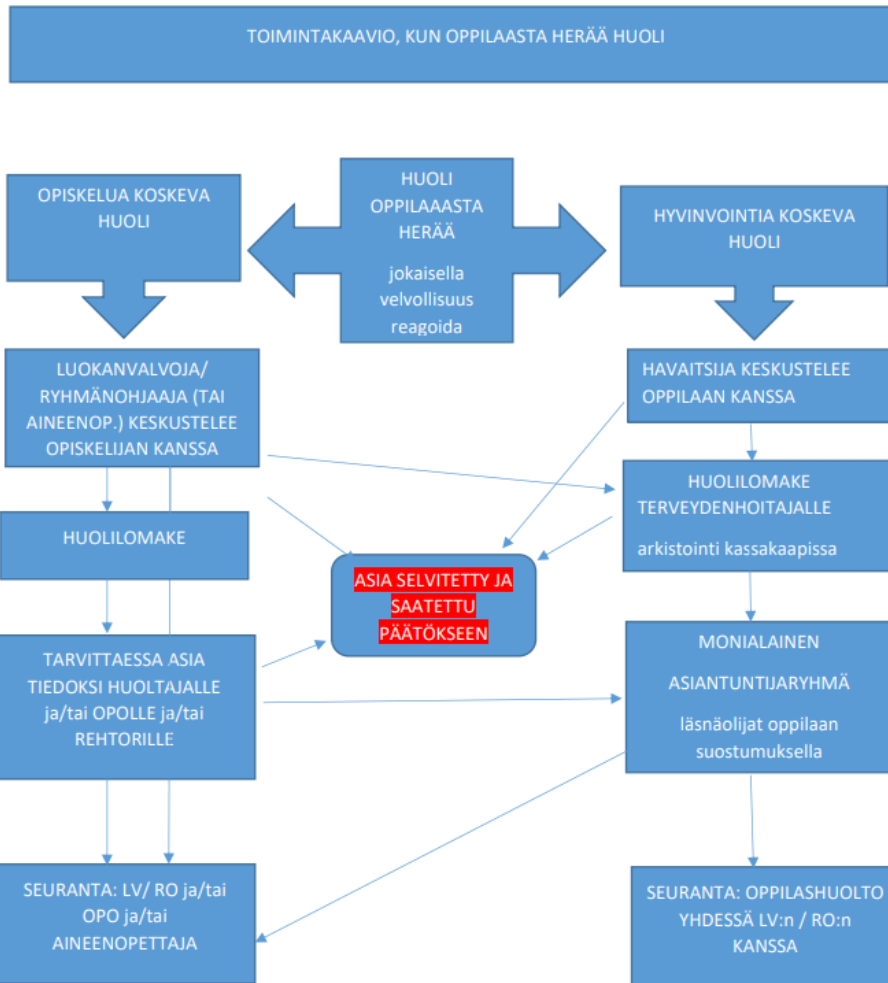
- 1) oppilasterveydenhuollon palveluja
- 2) oppilashuollon psykologi- ja kuraattoripalveluja
- 3) monialaista yksilökohtaista oppilashuoltoa.

Monialaista yksilökohtaista oppilashuoltoa toteutetaan monialaisessa asiantuntijaryhmässä.

Yksilökohtaisen oppilashuollon tehtävänä on edistää hyvinvointia, terveyttä ja opiskelukykyä sekä tunnistaa näihin ja oppilaan elämäntilanteeseen liittyviä yksilöllisiä tarpeita. Tavoitteena on ehkäistä ongelmia varhaisessa vaiheessa ja huolehtia tarvittavan tuen järjestämisestä.

Yksilökohtaista oppilashuoltoa toteutetaan yhteistyössä oppilaan ja hänen huoltajiensa kanssa. Oppilaan omat toivomukset ja mielipiteet on otettava huomioon häntä koskevissa toimenpiteissä ja ratkaisuissa hänen ikänsä, kehitystasonsa ja muiden henkilökohtaisten edellytystensä mukaisesti. Lähtökohtana on oppilasta arvostava, hänen mielipiteitään kuunteleva ja luottamusta rakentava vuorovaikutus. Toiminnassa otetaan huomioon oppilaan itsenäinen asema oppilashuoltoon liittyvissä asioissa.

Oppilashuollon psykologin tai kuraattorin arvion perusteella oppilaalla on oikeus saada riittävä tuki ja ohjaus hänen koulunkäyntiinsä ja kehitykseensä liittyvien vaikeuksien ehkäisemiseksi ja poistamiseksi. Tarvittaessa oppilas on ohjattava saamaan muita oppilashuollon palveluja sekä muuta erityisen tuen tarpeessa olevia oppilaita tukevaa toimintaa. Seuraavalla sivulla on kaavion muodossa toimintatapa niihin tilanteisiin, jossa huoli oppilaasta on herännyt.



### 3.4.1 Yksilökohtaisen tuen toteuttamistavat ja yhteistyömuodot

#### Kouluterveydenhuollon laajat terveystarkastukset

Laajat terveystarkastukset tehdään perusopetuksessa 1.-, 5.- ja 8. -luokkien oppilaille sekä toisella asteella ensimmäisellä vuosikurssilla. Oppilaan kasvun, kehityksen ja hyvinvoinnin tutkimisen ja arvioinnin lisäksi laajoissa tarkastuksissa selvitetään koko perheen ja vanhempien hyvinvoinnin tilaa. Oppilaalle mahdollistetaan kahdenkeskinen tarkastus joko terveydenhoitajalla tai lääkärillä.

THL:n laatimat terveystarkastuskaavakkeet jaetaan oppilaalle ja huoltajalle ennen laajaa terveystarkastusta. Lähestyvistä tarkastuksista terveydenhoitaja ilmoittaa Wilman kautta. Lisäksi tarpeen mukaan oppilas, huoltaja ja luokanvalvojan täyttävät oppilaan selviytyminen ja hyvinvointi koulussa -kyselyn. Huoltajalta saadun luvan mukaan opettaja täyttää oman osuutensa kyselystä.

## **Sairauden vaatiman hoidon, lääkityksen ja erityisruokavalion järjestäminen**

Oppilaan sairauden hoitoon liittyviin tarpeisiin suunnitellaan koulussa yksilölliset tukimuodot yhdessä hoidosta vastaavan toimijan (KYS/ nuorten työryhmä/ omalääkäri) ja huoltajien kanssa. Koulupäivän aikana tarvitsemasta yksilöllisestä ravitsemuksesta, hoidosta, tuesta ja seurannasta sovitaan yhdessä oppilaan, huoltajien sekä terveys- ja opetustoimen edustajien kanssa mahdollisimman pian sairauden ilmenemisen jälkeen. Mikäli oppilas tarvitsee **erityisruokavaliota**, tulee oppilaiden huoltajien ilmoittaa erityisruokavaliosta koulun keittiölle sekä yleistä dieettillistä ylläpitävälle terveydenhoitajalle. Dieettillistä päivitetään syksyisin lukuvuoden alkaessa.

Oppilaan tarvitseman lääkehoidon toteutus määritellään yksilöllisessä lääkehoitosuunnitelmassa. Suunnitelmassa määritellään ohjeet lääkeannoksista ja muut hoito-ohjeet sekä tietoa niiden mahdollisista vaikutuksista hoitoon. Huoltajien on huolehdittava siitä, että oppilaan lääkehoidon toteuttamisesta sovitaan yhdessä terveys- ja opetustoimen henkilöstön kanssa. Koulussa kouluterveydenhoitaja koordinoi lääkehoitosuunnitelmia ja niiden ajantasaisuutta.

## **Oppilashuollon tuki kurinpitorangaistuksen tai opetukseen osallistumisen epäämisen yhteydessä**

Jos rehtori evää oikeuden osallistua opetukseen loppupäivän aikana, hän ilmoittaa siitä huoltajalle ja sopii miten ja minne oppilas lähetetään. Vastuu oppilaasta siirtyy tällöin huoltajalle.

Kirjallisen varoituksen saaneen oppilaan/opiskelijan asiassa rehtori tarvittaessa ohjaa oppilaan oppilashuollon tuen piiriin. Määräaikaisessa erottamisessa noudatetaan perusopetus-/lukiolain säännöksiä tukitoimista. (Perusopetuslaki 36, 36a ja 36h§. Lukiolaki 32§). Määräaikaisesta erottamisesta päättää hyvinvointilautakunta.

### **3.4.2 Yksilökohtaisen asiantuntijaryhmän kokoaminen ja suostumuksen hankkiminen sekä ryhmän yhteisistä menettelytavoista sopiminen**

Yksilökohtaisen oppilashuollon lähtökohtana on varhainen puuttuminen ja tuki oppilaalle. Monialainen asiantuntijaryhmä kootaan yksittäisen oppilaan tai oppilasryhmän tuen tarpeen selvittämiseksi ja oppilashuollon palvelujen järjestämiseksi yhteistyössä huoltajien ja/tai oppilaan kanssa. Ryhmän kokoonpano perustuu tapauskohtaiseen harkintaan ja käsiteltävään asiaan. Ryhmään nimeäminen edellyttää aina oppilaan tai huoltajan suostumusta.

Oppilaan osallisuus, omat toivomukset ja mielipiteet häntä koskevissa toimenpiteissä ja ratkaisuissa otetaan huomioon hänen ikänsä, kehitystasonsa ja muiden henkilökohtaisten edellytystensä mukaisesti. Jokaisessa yksilökohtaisen oppilashuollon tapaamisessa tulee pyytää huoltajilta kirjallinen suostumus asian käsittelyyn etukäteen huoltajien nimeämän ryhmän

osalta. Asiantuntijaryhmän tapaamisista laaditaan muistio, johon ryhmän vastuhenkilö kirjaa yksilökohtaisen oppilashuollon järjestämiseksi ja toteuttamiseksi olennaiset ja tarpeelliset asiat oppilashuoltokertomukseen.

## 4 Oppilashuollon järjestäminen oppilaiden ja huoltajien kanssa

Yhteistyö kodin kanssa tulee olla luottamuksellista, avointa ja rakentavaa. Huoltien puheeksi ottamiseen huoltajien kanssa tulee olla matala kynnyks, kuitenkin oppilaan mielipidettä kunnioittaen. Kodin ja koulun väliseen yhteistyöhön kuuluvat vanhempainillat ja -päivät, joissa vanhempien näkemyksistä ja toiveista keskustellaan, tehdään kyselyitä ja annetaan palautetta puolin ja toisin.

### 4.1 Kodin ja koulun yhteistyö

Huoltajien ja koulun välisellä yhteistyöllä tuetaan oppilaan hyvinvointia ja koulunkäynnin edellytyksiä. Voidakseen tukea oppilaan koulunkäyntiä, huoltajilla on oltava riittävästi tietoa koulun tavoitteista ja toimintakulttuurista. Periaatteena on, että koulun vastuulla on tiedottaa aktiivisesti koulun toiminnasta ja oppilaan hyvinvoinnin tukipalveluista huoltajille esimerkiksi vanhempainiltana ja tarvittaessa lähetettävillä tiedotteilla. Huoltajilla tulee olla mahdollisuus saada joustavasti tietoa edellä olevista asioista.

Oppilaan itsenäinen asema oppilashuollossa korostuu tilanteissa, joissa oppilas on riittävän kehittynyt arvioimaan käsiteltävänä olevaa asiaansa ja ottamaan itsenäisesti vastuun siitä. Huoltajalla ei ole oikeutta kieltää alaikäistä käyttämästä oppilashuollon palveluja.

Rautalammin kouluissa on käytössä Wilma-ohjelma, jonka kautta yhteydenpito käy sujuvasti. Huoltaja seuraa Wilmassa nuoren koulunkäyntiä tai opiskelua sekä selvittää poissaolojen syyt. Huoltajan tunnukset vanhenevat opiskelijan täyttäessä 18 vuotta, mutta tämänkin jälkeen huoltajat voivat jatkaa Wilman käyttöä opiskelijan antamalla luvalla.

Opetuksen, siihen liittyvien tukimuotojen ja oppilashuollon toiminnan perusrakenteet tulee olla huoltajien tiedossa. Rautalammin kouluilla järjestetään koulun ja kodin yhteistyöpäiviä vuosittain. Yhteistyöpäivässä huoltajat voivat tutustua oppilashuollon osalta erilaisiin tukimuotoihin, oppilashuollon toiminnan rakenteisiin ja yhteistyön periaatteisiin.

Koulun yhteisöllisessä oppilashuoltoryhmässä on huoltajien edustaja.

## 4.2 Oppilaiden osallisuus

### Oppilaskunta

Perusopetuksessa kaikki koulun oppilaat muodostavat oppilaskunnan. Lukiossa kaikki koulun opiskelijat muodostavat opiskelijakunnan. Oppilaskunta- ja opiskelijakuntatoiminta ovat tärkeä osa demokratiakasvatusta. Se tarjoaa oppilaille mahdollisuuksia osallistua heitä koskevaan toiminnan suunnitteluun ja päätöksentekoon koskien esimerkiksi oppilashuoltoa, sääntöjä, fyysisiä puitteita ja tapahtumia. Oppilas- ja opiskelijakuntatoiminnan avulla vahvistetaan yhteisöllisen ilmapiirin kehittymistä ja lisätään kouluviihtyvyyttä.

### Tutor- ja tukioppilastoiminta

Tukioppilastoimintaa järjestetään perusopetuksessa. Tukioppilaina toimivat aina yhdeksäsluokkalaiset oppilaat. Oppilaat hakevat toimintaan ja tukioppilaat valitaan tehtävään hakeneiden haastatteluiden ja soveltuvuuden arvioinnin pohjalta. Oppilaat saavat koulutuksen ennen tehtävässä aloittamistaan.

Tukioppilastoiminnan tavoitteena on edistää toiset huomioivaa käyttäytymistä, luoda koulun yhteishenkeä, torjua yksinäisyyttä ja lisätä nuorten osallisuutta koulussa. Tukioppilaat järjestävät yhteisöllisyyttä ja yhteenkuuluvuutta vahvistavaa toimintaa, tapahtumia ja tempauksia.

Tutor-toimintaa järjestetään lukiossa. Toiminnan tavoitteena on edistää lukion yhteisöllisyyttä ja turvallisuuden tunnetta sekä helpottaa uusien opiskelijoiden sopeutumista uuteen opiskeluyhteisöön ja lukio-opiskeluun.

Tutoreina toimivat yleisimmin toisen vuosikurssin opiskelijat. Heidät valitaan tehtäväänsä ensimmäisen opiskeluvuoden aikana. Tutoreita valmennetaan kouluttamalla, kouluttajana toimii opinto-ohjaaja ja Tutor-vuottaan päättävät opiskelijat sekä kutsuttaessa etsivä nuorisotyöntekijä.

#### Tutor

- toimii opinto-ohjaajan ja ryhmänohjaajien apuna ensimmäisen vuoden opiskelijoiden ohjauksessa ja perehdyttämisessä sekä ryhmäytymisessä
- osallistuu lukion esittelytilaisuuksiin ja vanhempainpäivään tarvittaessa
- vieraillee tarvittaessa 9. luokissa kertomassa lukio-opiskelusta
- osallistuu lukioon kesken lukuvuoden saapuvien opiskelijoiden ohjaukseen, informoi myös opiskeluhuollon palveluista
- pyrkii auttamaan yksin jääviä opiskelijoita pääsemään mukaan ryhmään

## 5.Oppilashuoltotoiminnan kehittäminen ja siitä tiedottaminen

### 5.1. Lukuvuoden teema

Rautalammin perusopetuksen lukuvuoden teema on **hyvinvoiva mieli**. Rautalammin lukion lukuvuoden teema on **voimaannuttava opiskeluarki**.

### 5.2 Oppilashuollon vuosikello

#### Oppilashuollon ohjausryhmän vastuu

Koulujen oppilashuoltoryhmien vastuu

| KUUKAUSI | TAPAHTUMA   |
|----------|---|
| Elokuu   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Uusien lukion ykkösten ryhmäyttäminen (tutorit, nuorisotyö, kuraattori)</li><li>• Uusien lukiolaisten nivelvaiheen tiedonsiirto</li><li>• Syksyn yhteishaku</li><li>• OHR Kerkko</li><li>• OHR MLK</li><li>• OHR lukio</li><li>• OP4-opintojakso -&gt; opiskelijataidot ja opiskelijahuollon esittely</li><li>• <b>OHR ohjausryhmän tapaaminen</b></li><li>• RauNo kokous 6/6</li><li>• <b>Oppivelvollisuuden suorittamisen tarkistus</b></li><li>• <b>Nivelvaiheissa olevien oppilaiden ja opiskelijoiden ryhmäyttäminen</b></li><li>• Lukion aloittaneiden lukiseulat</li><li>• Tutortoiminnan aloituskokous</li><li>• Tiedonsiirtokeskustelut 1.- ja 7-luokkien oppilaista</li><li>• Tiedonsiirto perusopetuksesta toiselle asteelle</li><li>• 1.-,5.- ja 8.-luokkien laajat terveystarkastukset</li><li>• Opiskelijakunnan hallituksen valinta</li><li>• Kuraattori vieraillee perusopetuksen ykkösluokissa ja tutustuu oppilaisiin</li></ul>   |
| Syyskuu  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Kuraattorin asumiskeskustelut lukion ykkösille</li><li>• Uusien seiskojen ja lukion ykkösten ryhmäyttäminen</li><li>• Nuorisovaltuuston toiminnan esittelyä (yläkoulu ja lukio)</li><li>• Nuorten monialaisen ohjaus- ja palveluverkoston (NOP) kokous</li><li>• Nuorisotoimen ja seurakunnan koulukahvit viikoittain (yläkoulu ja lukio)</li><li>• Nuuska-agenttien teematapahtumat välkillä</li><li>• Terveystarkastuksen tarkastukset lukion ykkösille</li><li>• Pedagogisten asiakirjojen päivittäminen (jatkaa pitkin vuotta)</li><li>• <b>Kouluterveyskyselyn tulokset julkaistaan (2023, 2025... ) -&gt; tulosten analysointi ja toimenpiteiden laadinta tulosten pohjalta</b></li><li>• <b>Toimintaa ohjaavien asiakirjojen viimeistely ja hyväksyntä lautakunnassa (lukuvuosisuunnitelma, oppilashuoltosuunnitelma, turvallisuussuunnitelma)</b></li><li>• Oppilaskunnan hallituksen valinta</li><li>• Kaikkien luokkien vanhempainillat 1. lk (lisäksi vanhempainvarit soittamalla), 3-luokat, alakoulun PR:ssä vanhempaintapaamiset</li><li>• 5-luokkalaisten laajat terveystarkastukset</li></ul> |

|           |  |
|-----------|--|
| Lokakuu   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Materiaaleihin tutustuminen, loppuvuoden suunnittelu</li> <li>• Nuorisotoimen syyslomaretki</li> <li>• Nuorisotoimen ja seurakunnan koulukahvit viikoittain (yläkoulu ja lukio)</li> <li>• Uuden nuorisovaltuusto RauNon valinta + ensimmäinen kokous</li> <li>• <b>OHR ohjausryhmän tapaaminen</b></li> <li>• OHR Kerkko</li> <li>• OHR MLK</li> <li>• OHR lukio</li> <li>• Kodin ja koulun päivä Kerkolla, Matti Lohella ja lukiolla 29.10.2022</li> <li>• 2- ja 6- luokkien terveystarkastukset ja 6lk rokote</li> </ul>   |
| Marraskuu | <p><b><u>Ehkäisevän päihdetyön viikko 45 ja valtakunnallinen mielenterveysviikko 47:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• toiminta yhden oppitunnin ajan yläkoululla ja lukiossa</li> <li>• toimintaa nuokulla, välkillä ja somessa (tukioppilaat&amp;tutorit)</li> <li>• Koko kylä kasvattaa, vanhempien nuokku</li> <li>• Lukiolaisten ilta etsivä nuorisotyön järjestämänä (mukailee mt-viikon aihetta)</li> <li>• Ysiluokkalaisten tutustuminen lukioon</li> <li>• Nuorisotoimen ja seurakunnan koulukahvit viikoittain (yläkoulu ja lukio)</li> <li>• <b>TEA-viisari perusopetus</b></li> <li>• 9. lk vanhempainilta</li> <li>• Aloitetaan kummiluokkatoimintaa 2- ja 6-luokat</li> <li>• 6- ja 9- luokan terveystarkastukset ja 9. lk rokote</li> <li>• Lukio Rocks-tapahtuma</li> </ul> |
| Joulukuu  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nuuska-agenttikoulutus uusille RauNolaisille</li> <li>• OHR lukio</li> <li>• OHR Kerkko</li> <li>• OHR MLK</li> <li>• RauNo kokous 2/6</li> <li>• Nuorisotoimen ja seurakunnan koulukahvit viikoittain (yläkoulu ja lukio)</li> <li>• 7- luokan vanhempainvartit alkavat</li> </ul>   |
| Tammikuu  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nuuska-agentit kouluille</li> <li>• <b>Päihdekyselyt (yläkoulu &amp; lukio)</b></li> <li>• RauNo kokous 3/6</li> <li>• Nuorisotoimen ja seurakunnan koulukahvit viikoittain (yläkoulu ja lukio)</li> <li>• Seuraavan lukuvuoden työ- ja vapaapäivät</li> <li>• Seuraavan lukuvuoden tuntikehys ja resurssi</li> <li>• 3. lk terveystarkastukset</li> <li>• 7.- luokan vanhempainvartit jatkuvat</li> <li>• Tutoreiden välivuosis kokous</li> <li>• <b>OHR ohjausryhmän tapaaminen</b></li> </ul>  |
| Helmikuu  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Valtakunnallinen työllisyysviikko</li> <li>• Valmistuvien info ENT</li> <li>• OHR lukio</li> <li>• OHR Kerkko</li> <li>• OHR MLK</li> <li>• Nuorisotoimen ja seurakunnan koulukahvit viikoittain (yläkoulu ja lukio)</li> <li>• 8. luokkien lukiseula</li> <li>• Kevään yhteishaku</li> <li>• 4. lk terveystarkastukset</li> </ul>  |
| Maaliskuu | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nuorisotoimen hiihtolomaretki</li> <li>• Koko kylä kasvattaa, vanhempien nuokku</li> </ul>  |



|          |  |
|----------|--|
|          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kevään yhteishaku</li> <li>• RauNo kokous 4/6</li> <li>• Nuorisotoimen ja seurakunnan koulukahvit viikoittain (yläkoulu ja lukio)</li> <li>• <b>Kouluterveyskyselyn toteutus (2023, 2025, jne)</b></li> </ul>   |
| Huhtikuu | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nuuska-aiheinen välituntitapahtuma</li> <li>• Seksuaalikasvatusviikko vko 17</li> <li>• OHR MLK</li> <li>• OHR Kerkko</li> <li>• OHR lukio</li> <li>• Uusien tutoreiden ja tukioppilaiden koulutusta</li> <li>• NOP verkoston kokous</li> <li>• Nuorisotoimen ja seurakunnan koulukahvit viikoittain (yläkoulu ja lukio)</li> <li>• Lukiolaisten hyvinvointikysely</li> <li>• <b>Kouluterveyskyselyn tulosten pohjalta laadittujen toimenpiteiden vaikutusten seuranta</b></li> <li>• <b>Lukion TEA-viisari 2022</b></li> <li>• Vanhempainvartit 2.- ja 6.-luokille</li> <li>• Koulujen oppilashuollon lukuvuoden arviointi ohjausryhmän ohjeiden mukaisesti</li> <li>• Uusien tutoreiden ja tukioppilaiden koulutus Matti Lohen koululla</li> <li>• Tiedonsiirrot uusista 1.- ja 7.-luokkalaisista</li> <li>• Pienryhmän ja VALO-luokan terveystarkastukset</li> </ul> |
| Toukokuu | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uusien ykkösten kouluun tutustuminen, huoltajat mukana</li> <li>• Uusien 7. lk tutustuminen, huoltajat mukana</li> <li>• <b>Nivelvaiheen tutustumispäivät</b></li> <li>• RauNo kokous 5/6</li> <li>• OHR MLK</li> <li>• <b>OHR ohjausryhmän tapaaminen (koulujen oppilashuollon vuosiraporttien tarkastelu)</b></li> <li>• <b>Oppilas- ja opiskelijahuoltosuunnitelmien arviointi ja päivitys seuraavaa lukuvuotta varten</b></li> <li>• Toiminnan arviointi, kaikki yksiköt</li> <li>• Pedagogisten selvitysten laadinta</li> <li>• Etsivän ysien haastattelut</li> <li>• Tukioppilaiden valinnat Matti Lohen koululla</li> </ul>  |
| Kesäkuu  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nuorisotoimi osana rippikoulua ja leiritoimintaa</li> <li>• <b>Vuoden purku ja vuosikellon päivitys</b></li> <li>• Lukion tutustumispäivä uusille opiskelijoille</li> <li>• 1.-,7.- ja 8.-luokkien laajat terveystarkastukset</li> </ul>  |
| Heinäkuu | lomakuukausi   |

### 5.3. Oppilashuoltotyön arviointi

Oppilashuollon vuosikello ohjaa oppilashuollon toteuttamista ja johtamista toiminnallisena kokonaisuutena ja monialaisena yhteistyönä. Rautalammin kunnan oppilashuoltosuunnitelman yhteinen osa luo perusteet toiminnalle. Lukuvuoden painopisteet, teemat ja tavoitteet määritellään ennen lukuvuoden alkua. Toimipisteet tekevät tarkentavat suunnitelmat ohjeen mukaisesti omassa tarkentavassa osiossaan.

Suunnitelmassa asetettuja tavoitteiden toteutumista arvioidaan lukuvuoden puolivälissä ja päättyessä. Samalla asetetaan uusia tavoitteita oppilashuoltotyön kehittämiseksi seuraavalle lukuvuodelle.

Oppilashuollon ohjausryhmälle raportoidaan lukuvuoden toiminnasta. Toimipisteiden oppilashuoltoryhmät vastaavat osaltaan suunnitelman toteuttamisesta käytännön koulutyössä. Suunnitelman tueksi tehty vuosikello, johon toiminta aikataulutettu.

#### 5.4 Oppilashuollosta tiedottaminen

Kuntakohtainen oppilashuoltosuunnitelma viedään koulutoimen kotisivulle. Koulukohtaiset osiot päivitetään samaan asiakirjaan. Kouluilla suunnitelma päivitetään lisäksi sisäiseen intraan. Oppilashuoltosuunnitelman hyväksyy vuosittain hyvinvointilautakunta syyskuun kokouksessaan.

Opettajille tiedotetaan oppilashuoltoon liittyvistä sisällöistä ja toimintatavoista muun muassa opettajien kokouksissa. Oppilaille tiedotetaan hyvinvointilautakunnan hyväksymästä oppilashuoltosuunnitelmasta luokanopettajien ja luokanohjaajien toimesta sekä Wilman kautta samassa yhteydessä, kun asiasta viestitään huoltajille.

## 6.Koulukohtaiset suunnitelmat

Jokainen koulu määrittelee osaltaan seuraavat asiat:

- a. Yhteisöllinen oppilas- ja opiskelijahuolto
  - i. Koulukohtaisen oppilas- ja opiskelijahuoltoryhmän kokoonpano ja tehtävät
  - ii. Koulujen oppilas- ja opiskelijahuollon vuosikello (huomioi lukuvuoden tavoitteeseen liittyvät tehtävät)
- b. Yksilökohtaisen oppilas- ja opiskelijahuollon järjestäminen
  - i. Koollekutsuminen
  - ii. Oppilashuoltokertomusten arkistointi
- c. Oppilashuoltosuunnitelman toteuttaminen ja seuraaminen

### 6.1. Kerkonjoen koulu

#### 6.1.1 Yhteisöllinen oppilas- ja opiskelijahuolto

##### **Koulukohtaisen oppilas- ja opiskelijahuoltoryhmän kokoonpano ja tehtävät**

Terveystenhoitaja, Meiju Pellikka

Koulukuraattori, Niina Vartiainen

Oppilasedustaja, varmistuu myöhemmin

Huoltajien edustaja, Linda Nissinen

Opettajaedustaja, varmistuu myöhemmin

Rehtori, Mervi Pulkkinen (puheenjohtaja ja kokoonkutsuja)

##### **Koulujen oppilas- ja opiskelijahuollon vuosikello (huomioi lukuvuoden tavoitteeseen liittyvät tehtävät)**

#### 6.1.2 Yksilökohtaisen oppilas- ja opiskelijahuollon järjestäminen

Yksilökohtainen oppilashuoltoryhmä kutsutaan koolle huoltajien aloitteesta. Mikäli koululla herää huoli oppilaasta, tulee siitä olla yhteydessä huoltajiin ja keskustella yksilökohtaisen oppilashuoltopalaverin järjestämisestä. Huoltajat ja oppilas määrittelevät ketkä ryhmään osallistuvat.

Oppilashuoltokertomukset arkistoidaan koulun arkistokaappiin tietosuojamuovitaskuihin. Niihin on pääsy rehtorilla, jolta asiakirjoja voivat jälkeinpäin tiedustella asian käsittelyyn ja seurantaan osallistuvat.

### 6.1.3 Oppilashuoltosuunnitelman toteuttaminen ja seuraaminen

Oppilashuoltosuunnitelmassa laaditaan vuoden tavoitteet ja niitä tukevat toimenpiteet. Niiden toteutumista seurataan vuoden mittaan ja arvioidaan lukuvuoden päätteeksi sekä koulun henkilöstön että yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän toimesta.

Oppilashuollon vuosikello valmistuu syksyn ensimmäisessä kokoontumisessa ja se liitetään suunnitelman liitteeksi.

## 6.2. Matti Lohen koulu

### 6.2.1 Yhteisöllinen oppilas- ja opiskelijahuolto

Koulukohtaisen oppilas- ja opiskelijahuoltoryhmän kokoonpano ja tehtävät

Huoltajien edustaja, Heidi Jaamalainen

Oppilasedustaja, varmistuu myöhemmin

Nuorisotoimen edustaja Inna Kääriäinen

Seurakunnan edustaja, Emilia Jalkanen

Terveystenhoitaja, Meiju Pellikka

Koulukuraattori, Niina Vartiainen

Henkilöstön edustaja, Jaana Heikkinen

Opettajien edustaja, Elina Sinisalo

Rehtori, Mervi Pulkkinen, puheenjohtaja ja kokoonkutsuja

Rehtori kutsuu oppilashuoltoryhmän koolle vuosikellossa määriteltyinä aikoina. Rehtori laatii kokouksen esityslistan ja lähettää sen hyvissä ajoin osallistujille. Kokouksia voidaan järjestää lähi- tai etätapaamisina. Oppilashuollon vuosikello täydennetään oppilashuoltoryhmän lokakuun kokouksen jälkeen ja se liitetään osaksi suunnitelmaa.

### 6.2.2 Yksilökohtaisen oppilas- ja opiskelijahuollon järjestäminen

Yksilökohtainen oppilashuoltoryhmä kutsutaan koolle huoltajien aloitteesta. Mikäli koululla herää huoli oppilaasta, tulee siitä olla yhteydessä huoltajiin ja keskustella yksilökohtaisen oppilashuoltopalaverin järjestämisestä. Huoltajat ja oppilas määrittelevät ketkä ryhmään osallistuvat.

Oppilashuoltokertomukset arkistoidaan koulun arkistokaappiin tietosuojamuovitaskuihin. Niihin on pääsy rehtorilla ja koulusihteerillä, joilta asiakirjoja voivat jälkeinpäin tiedustella asian käsittelyyn ja seurantaan osallistuvat.

### 6.2.3 Oppilashuoltosuunnitelman toteuttaminen ja seuraaminen

Oppilashuoltosuunnitelmassa laaditaan vuoden tavoitteet ja niitä tukevat toimenpiteet. Niiden toteutumisesta seurataan vuoden mittaan ja arvioidaan lukuvuoden päätteeksi sekä koulun henkilöstön että yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän toimesta.

## 6.3. Rautalammin lukio

### 6.3.2 Yhteisöllinen oppilas- ja opiskelijahuolto

Koulukohtaisen oppilas- ja opiskelijahuoltoryhmän kokoonpano ja tehtävät  
Oppilasedustaja opiskelijakunnan puheenjohtaja  
Nuorisotoimen edustaja Inna Kääriäinen tai etsivä nuorisotyöntekijä Nora Taurén  
Seurakunnan edustaja, Emilia Jalkanen  
Terveystoiminnan edustaja, Meiju Pellikka  
Koulukuraattori, Niina Vartiainen  
Erityisopettaja Elina Sinisalo  
Rehtori, puheenjohtaja ja kokoonkutsuja

Rehtori kutsuu oppilashuoltoryhmän koolle vuosikellossa määriteltyinä aikoina. Rehtori laatii kokouksen esityslistan ja lähettää sen hyvissä ajoin osallistujille. Kokouksia voidaan järjestää lähi- tai etätapaamisina.

### 6.3.2 Yksilökohtaisen oppilas- ja opiskelijahuollon järjestäminen

Ryhmän kokooa se opetushenkilöstön tai opiskeluhuollon palveluiden edustaja, jolle asia työtehtävien perusteella kuuluu. Ryhmän monialainen kokoonpano perustuu tapauskohtaiseen harkintaan ja käsiteltävään asiaan. Ryhmä nimeää keskuudestaan vastuuhenkilön. Asiantuntijoiden nimeäminen ryhmän jäseniksi tai opiskelijan läheisten osallistuminen ryhmän työskentelyyn edellyttää opiskelijan suostumusta.

Henkilötietojen käsittelystä vastaa rekisterinpitäjänä opetuksen järjestäjä, oppilaitoksessa rehtori. Yksittäistä opiskelijaa koskevat kirjaukset ovat salassa pidettäviä. Salassa pidettävät asiakirjat on merkittävä salassapitomerkinnöin. Asiantuntijaryhmän

opiskeluhoollon työntekijät (kuten terveydenhoitaja/kuraattori/psykologi) kirjaavat omiin tietojärjestelmiinsä osallistumisestaan yksittäistä opiskelijaa koskevaan asiantuntijaryhmää.

### 6.3.3 Oppilashuoltosuunnitelman toteuttaminen ja seuraaminen

Oppilashuoltosuunnitelmassa laaditaan vuoden tavoitteet ja niitä tukevat toimenpiteet. Niiden toteutumista seurataan vuoden mittaan ja arvioidaan lukuvuoden päätteeksi sekä koulun henkilöstön että yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän toimesta.